

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A KELDER

BIG-registraties: 69933548025

Basisopleiding: Klinische ontwikkelingspsychologie (UvA), individueel opleidingstraject tot Registerpsycholoog K&J NIP, waarna via overgangsregeling getuigschrift GZ-psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: amanda.kelder@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94107793

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk Amanda Kelder

E-mailadres: akelder.praktijk@gmail.com

KvK nummer: 97716146

Website: www.praktijkamandakelder.nl

AGB-code praktijk: 94069349

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cliënten tussen de 8-25 jaar kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht: angst, trauma, stemming, dwang, tics, slaapproblemen, ontwikkelingsproblematiek, opvoedingsproblemen en (lichte tot matige) systeemproblemen. Behandelingen kunnen individueel worden aangeboden, maar ook gericht op ouders middels mediatietherapie, of systemisch ingericht worden met meerdere gezinsleden in de kamer. De behandelinstek is; zo kort als mogelijk en zo lang als nodig. Daarbij wordt gebruik gemaakt van methoden als Cognitieve Gedragstherapie, Acceptance and Commitment

Therapy, EMDR en Oplossingsgerichte therapie, waar inmiddels veel wetenschappelijk onderzoek naar is gedaan en bekend is dat deze vormen goed resultaat boeken. Aanvullend wordt gebruik gemaakt van mindfulness, lichaamsgerichte en systemische interventies, waar nodig. Cliënten worden voornamelijk ontvangen in de sfeervolle praktijkruimte, maar er is ook ruimte voor wandelsessies of exposure opdrachten in de buurt. Tot slot wordt er binnen de praktijk psychodiagnostiek aangeboden naar het cognitief functioneren en de aanwezigheid van ADHD en/of autisme. Vanaf de start wordt er geïnvesteerd in de therapeutische relatie, waarbij de juiste klik, vertrouwen en motivatie als belangrijkste pijlers voor herstel worden gezien.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Amanda Kelder

BIG-registratienummer: 69933548025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Scholen, huiswerkbegeleiding, fysiotherapeuten, ambulant begeleiders, coaches.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

- Corine Blaauw, Klinisch psycholoog en psychotherapeut BIG: 99918302725

- Marije Kuin, GZ-psycholoog BIG: 49909550425

- Bianca Boyer, GZ-Psycholoog BIG: 29925590225

- Sarah van Straaten, GZ-Psycholoog BIG: 89925755525

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Wij hebben wekelijks ruimte voor overleg en doen een beroep op elkaar voor diagnose, consultatie en samenwerking. Wanneer ondersteunende medicatie nodig is, worden psychiaters/huisartsen geconsulteerd, dan wel ingeschakeld. In geval van crisisgevoeligheid en wanneer een intensievere behandelvorm nodig blijkt, wordt een instelling ingeschakeld binnen de gespecialiseerde GGZ. Uiteraard altijd na toestemming van de cliënt.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst. Gedurende de nacht en het weekend kunnen patiënten terecht bij de huisartsenpost of de crisisdienst: 020-7885333.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: deze voorzieningen zijn er voor zorg buiten kantooruren.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Psychologenpraktijk Kuin

Vereniging 0-23 (45 vrijgevestigde gz-psychologen / psychiaters in de regio)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Vergaderingen, intervisie en overleg met collega's.

Vereniging 0-23: zorg dragen voor laagdrempelige, kwalitatief goede hulpverlening in de regio. Zo'n 5x per jaar is er een vergadering over o.a. hoe dit vorm te geven en onderling de samenwerking te verbeteren.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.praktijkamandakelder.nl/tarieven>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De LVVP

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Corine Blaauw, Klinisch psycholoog en Psychotherapeut.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Clënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.praktijkamandakelder.nl/aanmelden>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De cliënt neemt contact op via de website www.praktijkamandakelder.nl/contact, mail of telefonisch. Er wordt op korte termijn een telefonisch aanmeldgesprek ingepland met de cliënt en/of diens ouder(s). Op basis van deze screening wordt bepaald of de praktijk passend is, waarna een intake kan worden ingepland.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de intake geef ik uitleg over de inhoud van de behandeling. In het daaropvolgende gesprek wordt het behandelplan besproken en zullen evaluatiemomenten vastgelegd worden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt regelmatig besproken met de cliënt en/of diens ouders. Daarnaast zijn er vaste evaluatiemomenten gedurende het behandeltraject, waarbij kan worden op- of afgeschaald en bijgestuurd waar nodig. Tot slot worden er vragenlijsten en ROM ingezet, als voor- en nameting van de klachten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke zes sessies is er ruimte om te reflecteren met de cliënt en diens ouders. Na een half jaar volgt een uitgebreider evaluatiemoment.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de cliënten en diens ouders wordt bijna elk contactmoment gepeild. Tijdens evaluatiemoment wordt hier in gesprek direct naar gevraagd. Verder wordt er einde behandeling een eigen tevredenheidsvragenlijst opgestuurd.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Amanda Kelder

Plaats: Haarlem

Datum: 22-09-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja